

**Von der Schule auszufüllen:**

Klasse: \_\_\_\_\_ / Hauptbuchnr.: \_\_\_\_\_

Aufnahme zum: \_\_\_\_\_

Masernimpfschutz nachgewiesen durch:

Impfpass       sonstiges \_\_\_\_\_

Kopie anliegend

Belehrung §34, Abs. 5, Satz 2 Infektionsschutzgesetz

ausgehändigt am: \_\_\_\_\_

Zeichen: \_\_\_\_\_

**Bitte folgende Unterlagen mitbringen:**

- Meldebescheinigung/Personalausweis
- Geburtsurkunde
- Letztes Zeugnis
- Impfpass
- Anmeldeschein im Original
- 1 Lichtbild (freiwillig)
- Wenn vorhanden Lernplan
- LRS-Bescheinigung
- Bei alleinigem Sorgerecht, Bescheinigung
- Achtung Abmeldung an der alten Schule nicht vergessen (außer Grundschule)
- Bei sonderpädagogischem Förderbedarf Zuweisungsbescheid durch das Schulamt

## Schüleraufnahmebogen

- Klassen 5 – 10     DaZ     Flexible Übergangsphase     Produktives Lernen

### Schüler/Schülerin

Name, Vorname/n: \_\_\_\_\_

weiblich/female       männlich/male

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_ Geburtsort: \_\_\_\_\_

Zuzug nach Deutschland: \_\_\_\_\_

Anschrift/Hauptwohnsitz: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Staatsangehörigkeit: \_\_\_\_\_ Religion: \_\_\_\_\_

Herkunfts- und Verkehrssprache: \_\_\_\_\_

Krankenversicherung: \_\_\_\_\_

Für den Schulbereich bedeutsame Einschränkungen/Krankheiten: \_\_\_\_\_

Allergiker  ja      \_\_\_\_\_       nein

Einschulung am: \_\_\_\_\_ Grundschule: \_\_\_\_\_

wurde eine Klasse wiederholt:  ja, Klasse \_\_\_\_\_  nein

Zuletzt besuchte 2 Schulen: 1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

Legastheniker(in)?  nein  ja anerkannt am: \_\_\_\_\_

Lernplan:  ja  nein

**Sonderpädagogischer Förderbedarf:**

- |                                 |                                  |  |   |
|---------------------------------|----------------------------------|--|---|
| <input type="checkbox"/> Lernen | <input type="checkbox"/> Sprache | <input type="checkbox"/> emotionale u. soziale Entwicklung     | <input type="checkbox"/> Autismus             |
| <input type="checkbox"/> Sehen  | <input type="checkbox"/> Hören   | <input type="checkbox"/> körperliche u. motorische Entwicklung | <input type="checkbox"/> geistige Entwicklung |

Geschwisterkind am Schulzentrum Süd: \_\_\_\_\_ GO  LMG

**Eltern/Sorgeberechtigte**

**Sorgerecht:**  Mutter  Vater  beide *Sorgerecht hat vorgelegen*  ja  nein

	Mutter	Vater	Sonstige Sorgeberechtigte
<b>Nachname</b>			
<b>Vorname</b>			
<b>Straße/Hausnr.</b>			
<b>PLZ/Wohnort</b>			
<b>Telefon privat</b>			
<b>Telefon dienstl.</b>			
<b>Handy</b>			
<b>E-Mail</b>			

**Sonstiges:** \_\_\_\_\_

Die vorstehenden Angaben werden gem. § 30 Abs. 1 des Schleswig-Holsteinischen Schulgesetzes (SchulG) erhoben. Die Speicherung der Daten erfolgt elektronisch (auf Karteikarte) und in Akten. Die weitere Datenverarbeitung richtet sich nach den weiteren Vorschriften des § 30 SchulG sowie den ergänzenden Bestimmungen der Datenschutzverordnung Schule. Sie haben ein Recht auf unentgeltliche Auskunft und Akteneinsicht gem. § 30 Abs. 8 SchulG. Bei vermuteten Verletzungen des Datenschutzrechts können Sie sich an das Unabhängige Landeszentrum für Datenschutz Schleswig-Holstein wenden.

**Vollmacht**

Hiermit bevollmächtige ich \_\_\_\_\_

Folgende Personen:

Name	Vorname	Telefon	Im Notfall abzuholen	Krank zu melden	Bemerkungen

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift d. Erziehungsberechtigten

## Einverständniserklärung

### **Einwilligung zur Darstellung von Bildern auf der Schulhomepage / bei Schulveranstaltungen**

Unsere Schule hat eine eigene Homepage, für deren Gestaltung die Schulleitung verantwortlich ist. Auf dieser Homepage möchten wir die Aktivitäten unserer Schule präsentieren. Dabei ist es auch möglich, dass Bilder Ihres Kindes (ohne Namensnennung) auf der Homepage abgebildet werden. Da solche Bildnisse ohne Einverständnis der oder des Betroffenen nicht verbreitet werden dürfen, benötigen wir hierfür Ihre Einwilligung. Wir weisen darauf hin, dass Informationen im Internet weltweit suchfähig, abrufbar und veränderbar sind. Ferner ist es möglich, dass ihr Kind auf Schulveranstaltungen, im Unterricht oder in den Kursen fotografiert und/oder gefilmt wird. Dieses Bildmaterial kann für kurzzeitige Aushänge, Broschüren und Präsentationen verwendet werden. Sie haben selbstverständlich das Recht, diese Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen.

**Einwilligung:**  ja  nein

---

Im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit unserer Gemeinschaftsschule kann es dazu kommen, dass unsere Schülerinnen und Schüler abgelichtet bzw. gefilmt werden und in den Medien erscheinen. Hierzu benötigen wir Ihr Einverständnis.

**Einwilligung:**  ja  nein

---

### **Einwilligung zur Erstellung einer Klassenliste**

Zur Erleichterung des Schulbetriebes wäre es hilfreich, wenn in jeder Klasse eine Telefonliste erstellt würde, um notfalls mittels Telefonkette/Emailverteiler bestimmte Informationen zwischen Eltern/volljährigen Schülern weiterzugeben. Für die Erstellung einer solchen Liste, die Name, Vorname des Schülers/der Schülerin und die Telefonnummer/E-Mail-Adresse enthält, und für die Weitergabe an alle Eltern der Klassenangehörigen Schülerinnen/Schüler bestimmt ist, benötigen wir Ihr Einverständnis. Auch diese Einwilligung kann jederzeit von Ihnen für die Zukunft widerrufen werden.

**Einwilligung:**  ja  nein

---

### **Einwilligung in die Übermittlung an den Klassenelternbeirat**

Die Klassenelternbeiräte erhalten von der Schule zur Durchführung ihrer Aufgaben Ihre Namen und Adressdaten nur, wenn Sie hierzu Ihre schriftliche Einwilligung erteilen. Zur Verfahrenserleichterung bitten wir Sie bereits an dieser Stelle um Ihre Einwilligung. Sollten Sie in Kenntnis der personellen Zusammensetzung Ihrer Elternvertretung eine Übermittlung nicht wünschen, können Sie die Einwilligung für die Zukunft selbstverständlich widerrufen.

**Einwilligung:**  ja  nein

---

### **Einwilligung in die Übermittlung an den Schulfotografen**

In unserer Schule erlauben wir es einer Firma für Schulfotografie, Einzel- und Klassenfotos Ihrer Kinder zu erstellen. Die Teilnahme an diesen Fototerminen ist freiwillig und von Ihrer Entscheidung abhängig. Es handelt sich dabei nicht um eine schulische Veranstaltung. Falls die Firma die Klassenfotos mit den Vor- und Nachnamen Ihres Kindes versehen will, benötigt sie diese Information vorab von der Schulverwaltung. Die Übermittlung dieser Daten kann jedoch nur mit Ihrer Einwilligung erfolgen. Hierfür benötigen wir Ihr schriftliches Einverständnis, welches Sie jederzeit für die Zukunft widerrufen können.

**Einwilligung:**  ja  nein

---

### **Einwilligung zur Übermittlung von Daten im Rahmen von Klassenfahrten, Ausflügen und der Berufsorientierung**

Im Rahmen dieses Unterrichts ist es nötig Schülernamen, Geburtsdatum und evtl. auch die Anschrift zu übermitteln. Hierfür benötigen wir Ihr schriftliches Einverständnis, welches Sie jederzeit für die Zukunft widerrufen können.

**Einwilligung:**  ja  nein

---

### **Einwilligung zur Verarbeitung eines Lichtbildes für Schulverwaltungszwecke**

Gem. § 30 Abs. 1 SchulG i. V. m. § 10 Abs. 2 SchulDSVO darf die Schule mit Ihrer schriftlichen Einwilligung ein Lichtbild Ihres Kindes für Verwaltungszwecke erheben. Das Lichtbild wird ausschließlich nur für die Schülerakte verwendet.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift d. Erziehungsberechtigten

## Für die Klasse der flexiblen Übergangsphase:

Hiermit bewerbe ich mich verbindlich um einen Platz in der Flex-Klasse an der GemS Ossenmoorpark in Norderstedt.

Ich bin damit einverstanden, dass das Aufnahmegremium Informationen vom bisherigen Klassenlehrer einholt. Wir sind darüber informiert, dass der Besuch der Flexklasse ein zusätzliches Schuljahr umfasst und der Erste Allgemeinbildende Schulabschluss (ESA) in dieser Klasse erst am Ende der Klasse 9+ erreicht werden kann.

---

Ort / Datum

Unterschrift Schüler/in

Unterschrift d. Erziehungsberechtigten

### Anlagen:

- Das letzte Halbjahreszeugnis  
Zum Schuljahresende wird das Versetzungszeugnis nachgereicht.
- Bewerbungsmappe mit Lebenslauf und Bewerbungsschreiben

---

## Für die Produktives Lernen Klasse:

Hiermit bewerbe ich mich **verbindlich** um einen Platz im Bildungsangebot **Produktives Lernen (PL)** an der GemS Ossenmoorpark in Norderstedt.

Ich bin damit einverstanden, dass das Aufnahmegremium Informationen vom bisherigen Klassenlehrer einholt.

Wir sind darüber informiert, dass der Besuch des Bildungsangebots **Produktives Lernen (PL) 2 Schuljahre** umfasst und der Unterricht an **3 Tagen in der Woche** am Praxislernort **außerhalb der Schule** stattfindet.

Wir sind darüber informiert, dass die **endgültige Entscheidung über die Aufnahme** in das Bildungsangebot **Produktives Lernen (PL)** erst **nach einer 6-wöchigen Orientierungsphase** und einem Lernentwicklungsgespräch getroffen wird. Für den Fall, dass ein **Verbleib PL nicht möglich ist, kehrt der Schüler / die Schülerin in die vorherige Schule / Lerngruppe** zurück.

Wir sind über die Ziele, im Rahmen des **PL** zunächst den Ersten allgemeinbildenden Schulabschluss (ESA) zu erreichen und eine Anschlussperspektive zu entwickeln informiert. Wir sind ebenfalls darüber informiert, dass nach Erreichen des ESA unter den Bedingungen der GemVO die Versetzung in die 10. Klasse möglich ist.

**Mit der Anmeldung und Bewerbung verpflichten wir uns, die Bedingungen für die Teilnahme am Bildungsangebot PL, insbesondere bezüglich der verlässlichen und regelmäßigen Teilnahme an allen Angeboten des PL, der allgemeinen Verlässlichkeit, Lernbereitschaft, Verpflichtung zur umfassenden Kooperation und Zusammenarbeit sowie der selbstständigen Suche nach Praxisplätzen jederzeit nachzukommen. Wir sind darüber informiert, dass fortgesetztes Nichteinhalten dieser Anforderungen oder schwerwiegende Verstöße zu einer vorzeitigen Beendigung des Verbleibs im Bildungsangebot **Produktives Lernen (PL)** führen können und für diesen Fall die Erreichung eines Schulabschlusses sowie ggfs. bei schwerwiegenden Verstößen der Verbleib auf der Schule gefährdet ist.**

Wir sind darüber informiert, dass zum Zwecke der wissenschaftlich begleiteten Evaluation **anonymisiert** Daten an den Kooperationspartner IPLE (Institut für Produktives Lernen) weiter gegeben werden.

---

Ort / Datum

Unterschrift Schüler/in

Unterschrift d. Erziehungsberechtigten

### Anlagen:

- Das letzte Halbjahreszeugnis  
Zum Schuljahresende wird das Versetzungszeugnis nachgereicht.
- Bewerbungsmappe mit Lebenslauf und Bewerbungsschreiben